

ECM / DMS Consultant (m/w/d) für Digitalisierungsunternehmen mit Start-Up Charakter

Über uns

Wir sind ein zukunftsorientiertes Unternehmen, das sich auf digitale Lösungen und Dokumentenmanagement spezialisiert hat. Mit unserer Expertise in d.velop documents unterstützen wir Unternehmen bei der digitalen Transformation und der Optimierung ihrer Geschäftsprozesse. Werde Teil unseres Teams und gestalte mit uns die digitale Zukunft!

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Deine Aufgaben

- Beratung und Implementierung: Analyse von Geschäftsprozessen und Implementierung der d.velop documents-Lösung bei unseren Kunden.
- Kundensupport: Unterstützung bei der Anpassung und Konfiguration von DMS-Systemen an kundenspezifische Anforderungen.
- Schulungen: Durchführung von Workshops und Schulungen, um Kunden und Anwender mit den Lösungen vertraut zu machen.
- Projektmanagement: Planung und Steuerung von DMS-Projekten, inklusive Anforderungsaufnahme, Zeitplanung und Reporting.
- Technische Verantwortung: Integration von d.velop documents in bestehende IT-Infrastrukturen (z. B. ERP-Systeme, CRM-Systeme).

Qualifikationen / Anforderungen

Berufserfahrung:

- Erfahrung in der Beratung oder Implementierung von DMS-/ECM-Systemen, idealerweise mit d.velop documents.
- IT-Know-how: Kenntnisse in Datenbanken, Schnittstellen (z. B. REST API) und grundlegendes Verständnis von IT-Infrastrukturen.
- Analytische Fähigkeiten: Stärke in der Analyse und Optimierung von Geschäftsprozessen.
- Kundenorientierung: Kommunikationsstärke, souveränes Auftreten und Freude an der Zusammenarbeit mit Kunden.
- Sprachkenntnisse: Fließend in Deutsch und idealerweise gute Englischkenntnisse.
- Bonus: Erfahrung mit Cloud-Technologien und SaaS-Produkten von Vorteil.

Leistungen der Anstellung

- Attraktives Gehaltspaket: Leistungsgerechte Vergütung und zusätzliche Benefits.
- Benefits: Steuerfreier Sachbezug von 50,00 € zzgl. Sonderzahlungen bei Geburtstag / Jubiläum (nach der Probezeit), 30 Tage Urlaub, digitale Zeiterfassung, kostenfreier Kaffee und Wasser, betriebliche Altersvorsorge, Gruppenunfallversicherung und Mitarbeitererrattaktionen über "Corporate benefits".
- Flexibilität: Möglichkeit zum tageweisen Homeoffice-Option nach der Einarbeitung; flexible Arbeitszeiten nach vorheriger Vereinbarung.

Arbeitgeber

Transferdata GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Ab sofort

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Industrie / Gewerbe

IT Beratung

Arbeitsort

Leipziger Str. 4, 85386, Eching, Bayern, Deutschland
Remote work from: Deutschland;

Veröffentlichungsdatum

5. Januar 2025

Gültig bis

31.05.2025

- Weiterbildung: Schulungen und Zertifizierungen im Bereich DMS und d.velop documents.
- Teamkultur: Ein motiviertes Team, flache Hierarchien und offene Kommunikationswege.
Karrierechancen: Entwicklungsmöglichkeiten in einem wachsenden Unternehmen.

Kontakte

So bewirbst du dich:

Sende uns deine Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen und Gehaltsvorstellung einfach über die JETZT BEWERBEN oder per E-Mail an: karriere@transferdata.de

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen und gemeinsam die digitale Transformation zu gestalten!